



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00BFCB0F963FF815E845B3B6713D9ECD76

Владелец: Шарифуллина Энджекай Юнусовна

Действителен с 28.12.2023 до 22.03.2025

### План работы по аттестации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетенции

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Подготовка аналитического материала «Об итогах аттестации педагогических работников МБОУ в 2023-2024 учебном году»	август	Заместитель директора по учебной работе
2	Регистрация поданных заявлений в журнале учета поданных документов для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей) и прием заявок, представлений и списков работников образования, которые подлежат обязательной аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности в 2024-2025 учебном году	август	Заместитель директора по учебной работе
3	Корректировка кадров по аттестации	август	Заместитель директора по учебной работе
4	Корректировка списка учителей общеобразовательных предметов для прохождения диагностики	август	Заместитель директора по учебной работе
5	Оформление стенда «Идет аттестация»	ежемесячно	Заместитель директора по учебной работе
6	Месячник аттестуемого, сверка личных документов (личные дела, курсовая переподготовка, профессиональная переподготовка), документ об образовании, аттестационные документы и т.д.)	ежемесячно	Заместитель директора по учебной работе
7	Формирование предварительного списка работников образования, которые подлежат обязательной аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности	сентябрь	Заместитель директора по учебной работе
8	Проведение квалификационных испытаний на подтверждение соответствия занимаемой должности в 2024-2025 учебном году	январь	Заместитель директора по учебной работе
9	Экспертиза по изучению профессиональных результатов деятельности претендентов для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей)	октябрь-ноябрь	Экспертная группа
10	Подготовка аттестационных материалов (заявление, карты результативности для аттестуемых у кого нет льгот)	октябрь-ноябрь	Заместитель директора по

		ь, январь- феврал ь	учебной работе
11	Заседание экспертной комиссии АК МО и Н РТ для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей)	декабр ь	Председатель экспертной комиссии АК МО и Н РТ
12	Подготовка предложений экспертной комиссии АК МО и Н о соответствии (несоответствии) аттестуемых педагогических работников заявленной квалификационной категории по итогам профессиональной экспертизы	декабр ь	Председатель аттестационн ой комиссии
13	Работа с документацией, выдача приказа работодателям заявителей для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей) и соответствии или несоответствии педагогических работников занимаемой должности под роспись в журнале	декабр ь	Заместитель директора по учебной работе
14	Прием заявок, представлений и списков работников образования, которые подлежат обязательной аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности в 2024-2025 учебном году	декабр ь	Заместитель директора по учебной работе
15	Квалификационные испытания педагогических работников, которые подлежат обязательной аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности в 2024-2025 учебном году	март	Заместитель директора по учебной работе
16	Работа с документацией, выдача приказа работодателям о соответствии или несоответствии педагогических работников занимаемой должности под роспись в журнале	апрель	Заместитель директора по учебной работе
17	Подведение итогов аттестации на педсовете	июнь	Директор